



Transparenzbericht 2022

Inhalt

Transparenzziele	
So schaffen wir Transparenz	3
Generelle Informationen zu HEKS	4
Jahresbericht (JB)	6
Jahresrechnung	6
Wirkungsmessung	8
Organisationsstruktur und Corporate Governance	10
Mitgliedschaften und Partnerschaften	11
Vorgeschlagene Massnahmen	11
Vergleich zum Vorjahr	12

Die vorliegenden Ziele und Indikatoren sind abgeleitet aus dem **HEKS-Transparenzkodex**.
Der Transparenzbericht 2022 wurde von der Geschäftsleitung am 18.10.20123 verabschiedet.

Legende

-  **Transparenzziel vollumfänglich erfüllt**
-  **Transparenzziel teilweise erfüllt**
-  **Transparenzziel nicht erfüllt**

So schaffen wir Transparenz

	Ziel	Indikator	Überprüfungs- methode	Bewertung	Begründung / Kommentar
1	Adäquate Informationen sind für die Anspruchsgruppen leicht zugänglich.	90% der Spendenden sind der Meinung, dass Informationen über uns und unsere Arbeit für sie leicht zugänglich sind.	HEKS-Spendendenbefragung		93% der Spendenden (gemäss Spendendenbefragung Feb/Mar 2023).
2	Informationsinstrumente und -kanäle sowie der Umfang der vermittelten Inhalte sind auf die unterschiedlichen Bedürfnisse der jeweiligen Anspruchsgruppen abgestimmt.	90% der Spendenden sind der Meinung, dass die Informationen, die sie von uns erhalten, bezüglich Umfang, Detailtreue und Frequenz ihren Bedürfnissen entsprechen.	HEKS-Spendendenbefragung		91% der Spendenden sind zufrieden bezüglich Umfang/Detailtreue und 70% bezüglich Frequenz (gemäss Spendendenbefragung Feb/Mar 2023).
3	Die Auskünfte, die bei Informationsbedarf und auf Nachfrage gegeben werden, sind zeitnah und sachgerecht.	Antworten auf externe Anfragen erfolgen innerhalb von 5 Arbeitstagen.	Stichproben bei 10% aller (nicht weitergeleiteter) Anfragen auf info@heks.ch während eines Monats		100% der Stichproben wurden innerhalb von 5 Arbeitstagen beantwortet. Bei 65% der Stichproben erfolgte eine Antwort am gleichen Tag oder nach 1 Arbeitstag.
		90% der Anspruchsgruppen sind der Meinung, dass sie bei Informationsbedarf bzw. auf Nachfrage eine zeitnahe und kompetente Antwort von uns erhalten.	HEKS-Spendendenbefragung		84.5% der Spendenden sind zufrieden mit der Beantwortung von Anfragen (2020: 91.8%).
4	In den Kommunikationskanälen gibt es Möglichkeiten für die Anspruchsgruppen, Feedback zu geben.	90% der Spendenden erachten die Feedbackmöglichkeiten bei HEKS als zufriedenstellend.	HEKS-Spendendenbefragung		Keine allgemeine Bewertung möglich. Im kirchlichen Bereich stiessen die Dialog-Fenster für Kirchen jedoch auf sehr positives Feedback.
5	Feedback von den Anspruchsgruppen wird in die Erwägungen für die Weiterentwicklung der Projektarbeit einbezogen.	Das Feedback der Anspruchsgruppen wird für die Weiterentwicklung der Projekte im In- und Ausland erfasst.	Qualitätsstandards (Anm. S. 12) im In- und Ausland betreffend Einholung von Feedback der Teilnehmenden werden erfüllt.		Qualitätsstandards im Inland werden erfüllt. CHS-Standards werden gemäss Selbstevaluation 2021 erfüllt.

Generelle Informationen zu HEKS

	Ziel	Indikator	Überprüfungs- methode	Bewertung	Begründung / Kommentar
6	Angaben über den Charakter und die weltanschauliche Ausrichtung von HEKS werden öffentlich kommuniziert.	Die weltanschauliche Ausrichtung von HEKS wird in einem Text auf der Website verständlich erklärt.	Check Website d und fr		Text auf Website ist vorhanden
7	Grundlegende Dokumente zur Organisation, Strategie und Arbeit (Stiftungsstatut, Leitbild, Strategie, Werte, Jahresberichte) sind auf der Webseite einsehbar.	Folgende Dokumente sind auf der Website einsehbar: – Aktuelle Strategie – Stiftungsstatut – Leitbild – Werte & Grundüberzeugungen – Jahresberichte der letzten 3 Jahre	Check Website d und fr		Alles vorhanden.
8	Wichtige Ansprechpersonen sind auf der Webseite einsehbar.	Kontakte von StR / GL / Kader sowie spezifische Ansprechpersonen für KGs / Medien / Unternehmen / Stiftungen / Legate / Patenschaften sind auf der Webseite mit Namen, Mail und Foto einsehbar.	Check Website d und fr		Kontakte sind einsehbar. Bei Beziehungspflege Kirchgemeinden und Leitende Geschäftsbereiche leider ohne Fotos.
9	Wichtige Arbeitspartner von HEKS sind auf der Webseite einsehbar.	Die HEKS-Partnerorganisationen sind in den Projekt-Factsheets einsehbar.	Stichproben bei 10% aller Factsheets		Ok bei allen 18 Stichproben
		Finanzierungspartner über 10'000 CHF werden im Jahresbericht namentlich genannt (sofern diese nicht ausdrücklich ungenannt bleiben wollen)	Check Jahresbericht		Ok, im Finanzbericht 2022
10	Die Website wird regelmässig aktualisiert.	Communiqués und Newstexte werden innerhalb von 24 Stunden nach Veröffentlichung aufgeschaltet.	Stichproben Website d und fr		Ok.
		Jahresbericht, Magazine, Positionspapiere, Dossiers (Publikationen) werden spätestens 5 Arbeitstage nach Erscheinen aufgeschaltet.	Stichproben Website d und fr		Ok.
		Änderungen im Organigramm (Gremien, Organe, MAs) werden innerhalb von 5 Arbeitstagen aufgeschaltet.	Stichproben Website d und fr		Ok.

11	Informationen zu laufenden Projekten (Absichten, Aktivitäten und Resultate) werden auf unserer Website und auf Anfrage zur Verfügung gestellt.	Zu 90% der laufenden Projekte ist auf der Webseite ein aktuelles Factsheet mit folgenden Informationen zu finden:	Vollständigkeit: Vergleich Factsheets auf Website d + f.		Insgesamt sind rund 185 Projekte auf der Website beschrieben (d). Dazu gibt es rund 166 französische Pendants. Es fehlen rund 20 französische Projekt-Beschriebe, v.a. im Ausland-Bereich. Auch sind teils veraltete franz. Projekt-Factsheets und Projekte damit doppelt aufgeschaltet.
		– Allg. Situation/ Projektkontext – Ziele – Zielgruppe – Aktivitäten – Partnerorganisation(en) – Projektbudget – Projektnr. und Kontaktperson – Fortschritte im Projekt – Eventuelle Risiken	Inhalt: Stichproben bei 10% aller Factsheets, inkl. französischsprachige Website		Aufgrund der Vereinfachung der Factsheets werden Fortschritte & Risiken nicht mehr aufgeführt. Abgesehen davon erfüllen alle 18 Stichproben der deutschen Projektbeschriebe die Anforderungen (bei 2 AUSL-Factsheets fehlt die Projektdauer). Bei den franz. Pendants erfüllen 12 die Anforderungen, 3 Projektbeschriebe fehlen und bei 3 weiteren fehlt die Beschreibung der Aktivitäten.
		100% der Anfragen bezüglich laufender Projekte werden innerhalb von 5 Arbeitstagen beantwortet bzw. es werden entsprechende Informationen verschickt.	Stichproben Bearbeitung Anfragen bei 10% der Anfragen von 3 Monaten durch Projektdienst		40% der 35 Stichproben wurden am gleichen oder innerhalb von 1 AT beantwortet, weitere 50% innerhalb von 2–4 AT. 10% wurden nach deutlich mehr als 5 AT beantwortet z.T. 10–12 AT, Feedback war entsprechend negativ.

Jahresbericht (JB)

	Ziel	Indikator	Überprüfungs- methode	Bewertung	Begründung / Kommentar
12	Der JB enthält generelle Informationen zu HEKS.	Generelle Infos zu HEKS (Zweck, Zielsetzungen, Kern-geschäfte etc.) werden in einem Text im JB verständlich erklärt.	Check Jahresbericht	●	Ok, unter «Grundsätze» im Jahresbericht 2022
13	Der JB informiert über wichtige Ereignisse im Berichtsjahr.	Die wichtigsten Ereignisse im Berichtsjahr werden in einem Text im JB aufgegriffen.	Check Jahresbericht	●	Ok, im Editorial und bei Schwerpunktthemen im Jahresbericht 2022
14	Der JB informiert über (externe) Entwicklungen und Tendenzen (Ausblick in die Zukunft) in unserem Aufgabengebiet.	Externe Entwicklungen und Tendenzen werden in einem Text im JB aufgegriffen.	Check Jahresbericht	●	Ok, im Editorial und bei Schwerpunktthemen im Jahresbericht 2022
15	Der JB enthält einen Leistungsbericht, welcher in angemessener Weise die Tätigkeit des HEKS darstellt. Es werden darin Angaben über die Wirtschaftlichkeit (Effizienz) und die Leistungsfähigkeit der Arbeit gemacht.	Im JB ist pro HEKS-Schwerpunktthema ein Text zu finden, der anhand von Länderbeispielen / Tätigkeitsbereichen Angaben macht über Input, Aktivitäten und über die konkreten Resultate (Output).	Check Jahresbericht	●	Ok, unter «2022 in Zahlen» und bei Schwerpunktthemen

Jahresrechnung

	Ziel	Indikator	Überprüfungs- methode	Bewertung	Begründung / Kommentar
16	Der JB enthält eine den tatsächlichen Verhältnissen entsprechende Jahresrechnung.	Jahresrechnung im JB enthält: – Bilanz – Betriebs- bzw. Erfolgsrechnung – Anhang zur Jahresrechnung (Erläuterungen)	Check Jahresbericht	●	Okay, siehe Finanzbericht 2022
17	Die Jahresrechnung entspricht den in Swiss GAAP FER festgelegten Grundlagen und Grundsätzen ordnungsgemässer Rechnungslegung. Swiss GAAP FER 21 wird angewendet.	Die Jahresrechnung entspricht den 5 Grundsätzen: – Vollständigkeit – Klarheit – Vorsicht – Stetigkeit in Darstellung, Offenlegung und Bewertung – Bruttoprinzip (Verrechnungsverbot)	Analyse Jahresrechnung durch Revision -> Revisionsbericht	●	Ok, siehe «Revisionsbericht» im Finanzbericht 2022

18	In der Jahresrechnung sind der Aufwand für die Mittelbeschaffung sowie der administrative Aufwand klar ersichtlich.	– Der Aufwand für die Mittelbeschaffung (Fundraising und Werbeaufwand inkl. entsprechender Personalaufwand) – Der administrative Aufwand (inkl. entsprechender Personalaufwand) ... werden im Anhang der Jahresrechnung gesondert ausgewiesen.	Check Jahresrechnung		Ok, im Finanzbericht 2022
		Im Anhang der Jahresrechnung wird zusätzlich der nach der Zewo-Methodik berechnete administrative Aufwand ausgewiesen.	Check Jahresrechnung		Ok, im Finanzbericht 2022
19	In der Jahresrechnung finden sich Informationen zu Reservezielen (falls die Reserven ausserhalb der von der Zewo definierten Bandbreite liegen) und zum Anlagereglement.	Informationen zu Reservezielen und zum Anlagereglement sind in der Jahresrechnung einsehbar.	Check Jahresrechnung		Infos zu Wertschwankungsreserven und -zielen sind im Finanzbericht einsehbar. Anlagereglement ist auf der Website zugänglich.
20	Die Buchführung und die Jahresrechnung werden durch eine unabhängige und fachlich befähigte Instanz geprüft.	Ein Revisionsbericht ist vorhanden.	Revisionsbericht		Ok, im «Revisionsbericht» im Finanzbericht 2022
21	Über das Ergebnis dieser Prüfung wird informiert.	Bestätigung: Revisionsbericht wird im aktuellen JB abgedruckt	Check Jahresbericht		Ok.
22	Der Jahres- und Finanzbericht wird bis spätestens sechs Monate nach Abschluss des Geschäftsjahres veröffentlicht.	Der JB und FB liegt bis spätestens Ende Juni des Folgejahres vor und wird veröffentlicht.	Check Website/Versände		Veröffentlichung des Jahresberichts 2022 zweite Hälfte April 2023

Wirkungsmessung

	Ziel	Indikator	Überprüfungs- methode	Bewertung	Begründung / Kommentar
23	Die gesetzten Jahresziele werden offengelegt (gemäss Statuten, Reglementen und Beschlüssen des StR und der GL).	Jahresziele werden im JB genannt.	Check Jahresbericht		Im Jahresbericht nicht ersichtlich
24	Es ist ersichtlich, wie das Erreichen der qualitativen und quantitativen Ziele gemessen und beurteilt wird.	Im Jahresbericht werden Angaben gemacht über die Art und Weise der Messung von Zielen und über die Zielerreichung.	Check Jahresbericht		Angetönt in «Grundsätze: Wirkungsorientierung» im Jahresbericht 2022, aber nicht systematisch
25	Die erbrachten Leistungen in Bezug auf die gesetzten Ziele werden dargestellt und wo möglich mit aussagekräftigen Kennzahlen ergänzt.	Auf den Projekt-Factsheets ist ein Text zu den Zielen des Projekts sowie zu den tatsächlich erbrachten Leistungen in Bezug auf diese Ziele zu finden.	Stichproben bei 10% aller Factsheets		Aufgrund der Vereinfachung der Factsheets werden zwar die Ziele genannt, aber die Projektfortschritte nicht mehr beschrieben. Bei den franz. Projektbeschreibungen gibt es zudem Lücken bei der Beschreibung der Aktivitäten.
		Im Jahresbericht sind Kennzahlen zur Leistung/Wirkung der Projekte/Programme und der HEKS-Arbeit generell (aggregiert) in Bezug auf die gesetzten Ziele zu finden.	Check Jahresbericht		Ok, unter «2022 in Zahlen» und bei den Projektbeispielen im Jahresbericht 2022
26	Im Leistungsbericht werden so weit als möglich Angaben zur Zufriedenheit der Leistungsempfänger bzw. der Begünstigten gemacht.	Wo Projektevaluationen durchgeführt worden sind, welche eine Komponente zur Zufriedenheit der PooC beinhalten, werden die Resultate daraus in geeigneter Form kommuniziert.	Check Jahresbericht, Magazin «handeln»/«agir»		Erfolgt eher punktuell: Im Jahresbericht 2022 auf Weltkarte: Statements verschiedener Leistungsempfänger:innen. In Projekt-Reportagen / Interviews im «handeln» / Shorthands

27	Risiken werden thematisiert. (Projekt- und Programmrisiken / Umweltrisiken)	Allgemeiner Text im JB zu Risiken und Risikomanagement	Check Jahresbericht		Im Jahresbericht 22 nicht ersichtlich
		Im Magazin «handeln»/«agir» werden Risiken unter der Rubrik «Transparent» mind. 1x im Jahr kommuniziert.	Check Magazin «handeln»/«agir»		Handeln 3/22: Transparent zum Thema Korruption (Interview P. Jordi)
28	Werden Projektziele nicht erreicht, so wird dies angesprochen und begründet.	In geeigneten Gefässen wie im Newsletter, Website oder Factsheets sowie in direkter Kommunikation gegenüber Geldgebern und anderen Anspruchsgruppen wird auf allfällige Nichterreichung von Projektzielen hingewiesen bzw. diese wird begründet.	Check Newsletter, Website, Factsheets		Aufgrund der Vereinfachung der Projekt-Factsheets wird kein «Projektfortschritt» mehr kommuniziert. Auch in Newsletter und auf Website ist die Nichterreichung von Projektzielen kein Thema. Gegenüber Geldgebenden etc. wird offen auch über Rückschläge kommuniziert.
		Im Magazin «handeln»/«agir» werden Rückschläge und Misserfolge unter der Rubrik «Transparent» mind. 1x im Jahr kommuniziert.	Check Magazin «handeln»/«agir»		Handeln 3/22: Transparent zum Thema Korruption bei HEKS (Interview P. Jordi)
29	Über Schlüsse und Lehren, die aus Misserfolgen gezogen werden, wird offen informiert.	Über Lessons Learned aus Misserfolgen wird z.B. im Magazin «handeln»/«agir» unter der Rubrik «Transparent» oder im JB berichtet.	Check Jahresbericht		Angetönt in «Grundsätze», z.B. unter «Qualitätskontrolle» im Jahresbericht 2022
			Check Magazin «handeln»/«agir»		Handeln 3/22: Transparent zum Thema Korruption bei HEKS (Interview P. Jordi)

Organisationsstruktur und Corporate Governance

	Ziel	Indikator	Überprüfungs- methode	Bewertung	Begründung / Kommentar
30	Angaben über Personal-, Organisations- und Entscheidungsstrukturen, u.a. über Aufbau der Organisation und Organe und ihren jeweiligen Aufgaben, Form und Verfahren ihrer Ernennung etc. werden öffentlich kommuniziert.	Auf der Webseite und im JB ist ein regelmässig aktualisiertes Organigramm einsehbar.	Check Jahresbericht/ Website		Ok, Organigramm auf Website und im Jahresbericht 2022
		Informationen zu den Aufgaben der jeweiligen Organe, zu den Verfahren ihrer Ernennung sind im JB einsehbar.	Check Jahresbericht		Ok, im Jahresbericht 2022
31	Der JB macht Angaben über die Berufe der Mitglieder des Stiftungsrates.	Die Berufe der Mitglieder des StR sind im JB einsehbar.	Check Jahresbericht		Ok, im Jahresbericht 2022
32	Der JB macht Angaben über Mandate und Verbindungen der Mitglieder Stiftungsrates, sofern sie für die Geschäftstätigkeit der Organisation relevant sind.	Mandate und Verbindungen der Mitglieder StR sind, sofern sie für die Geschäftstätigkeit der Organisation relevant sind, im JB einsehbar.	Check Jahresbericht		Ok, im Jahresbericht 2022
33	Der JB macht Angaben über die Gesamtsumme der Entschädigungen und Kosten für die Mitglieder unseres Stiftungsrates sowie die Entschädigung für die Präsidentin bzw. den Präsidenten.	Die Gesamtsumme der Entschädigungen für den StR sowie die Entschädigung für den Präsidenten sind im JB (Finanzbericht) einsehbar.	Check Jahresbericht		Ok, im Jahresbericht und im Finanzbericht 2022
34	Der JB macht Angaben über die Mitglieder der Geschäftsleitung, ihre Funktion sowie die Gesamtsumme der Entschädigungen für die Geschäftsleitung.	Die Mitglieder der GL, ihre Funktion sowie die Gesamtsumme der Entschädigungen für die GL sind im JB / im Finanzbericht einsehbar, inkl. innerbetriebliche Lohnschere	Check Jahresbericht		Ok, im Jahresbericht und im Finanzbericht 2022
35	Transaktionen und daraus resultierende Guthaben und/oder Verpflichtungen gegenüber nahestehenden Organisationen und Personen werden offengelegt.	Transaktionen und daraus resultierende Guthaben und/oder Verpflichtungen gegenüber nahestehenden Organisationen und Personen sind im Anhang der Jahresrechnung ersichtlich.	Check Jahresrechnung		Ok, im Finanzbericht 2022

36	Die Vergütungen für die Angestellten und für die Geschäftsleitung sind angemessen.	Die Vergütungen sind den Anforderungen/Qualifikationen/Verantwortung/Arbeitsleistung der Angestellten angemessen und orientieren sich an den in der Branche üblichen Ansätzen.	Klingler-Bericht 2015		«Im Marktvergleich zeigt sich, dass HEKS seinen Mitarbeitenden zeitgemässe und teilweise sehr attraktive Lohnnebenleistungen sowie Arbeitsbedingungen anbietet.» «Es zeigt sich ebenfalls, dass HEKS im Mittelfeld und teilweise darüber der vergleichbaren NGO-Landschaft bezüglich der Jahreslöhne mithalten kann.»
----	--	--	-----------------------	---	--

Mitgliedschaften und Partnerschaften

Ziel	Indikator	Überprüfungsmethode	Bewertung	Begründung / Kommentar
37	Der JB legt die Verbindungen zu nahestehenden Organisationen offen.	Die HEKS nahestehenden Organisationen und die Art ihrer Verbindung zu HEKS sind im JB einsehbar.	Check Jahresbericht	 Im Finanzbericht und im Jahresbericht 2022
38	Der JB legt Verbindungen zu Tochtergesellschaften, Partnerschaften mit anderen Organisationen und Einsitznahme in deren Führungsorgane offen.	Verbindungen zu Tochtergesellschaften, Partnerschaften mit anderen Organisationen und Einsitznahme in deren Führungsorgane sind im JB einsehbar.	Check Jahresbericht	 Im Finanzbericht und im Jahresbericht 2022

Vorgeschlagene Massnahmen

Zu Punkt 2: Eine Spendenden-Befragung wurde im Q1 2023 durchgeführt. Nur 70% der befragten Spendenden sind zufrieden mit der Häufigkeit, mit der sie Informationen erhalten. Dies deckt sich mit den Ergebnissen der letzten Spendendenbefragung 2020 (68.2%). Die Empfehlung ist daher auch die aus den Vorjahren: Die Anzahl Versände (postalisch und elektronisch) sollte keinesfalls gesteigert werden.

Zu Punkt 3.1: Die Überprüfungsmethode muss überdacht werden. info@ fungiert mehr und mehr als Triage-Stelle. Ein Grossteil der Mailanfragen wird an die entsprechenden Fach- oder Auskunftsstellen weitergeleitet und es kann nicht nachverfolgt werden, ob die Anfragen innerhalb nützlicher Frist (bzw. ob sie überhaupt) bearbeitet und beantwortet werden. Es befinden sich viele Mail in der Inbox mit dem Vermerk «auf Feedback warten». Das Thema sollte von den verantwortlichen Personen aufgenommen und angeschaut werden. info@ müsste in jedem beantworteten Mail ins Cc genommen werden, damit rückverfolgt werden kann, welche Mails bearbeitet und welche allenfalls untergegangen sind.

Zu Punkt 3.2.: Hat sich von grün auf orange verschlechtert. Nur 84.5% der befragten Spendenden sind zufrieden mit der Beantwortung von Anfragen (100 = 893), 2020 waren es noch 91.8% der befragten Spendenden. Das Ergebnis deckt sich mit dem Eindruck oben (s. Punkt 3.1.)

Zu Punkt 11 (1+2): Die Punkte bleiben orange. Weil die Projektbeschriebe vereinfacht und verkürzt wurden, werden die inhaltlichen Anforderungen gemäss Transparenz-Kodex nicht mehr alle erfüllt (siehe auch Punkt 25). Zudem gibt es bei den Projektbeschrieben noch immer gewisse Lücken auf der französischen Website. Einige Projektbeschriebe fehlen, es sind z.T. noch veraltete Factsheet-PDFs aufgeschaltet und bei einigen Projektbeschrieben fehlt der Absatz zu den Projektaktivitäten. Obwohl sich das Bild seit dem letzten Transparenzbericht verbessert hat, braucht es verstärkte Ressourcen in der COM, um die Projektbeschriebe vollständig und aktuell zu halten.

Zu Punkt 11.3: Der Punkt bleibt orange. 3 der 35 Stichproben (Monate Feb/Mar/Apr) wurden nach deutlich mehr als 5 Arbeitstagen beantwortet, weil sie wohl untergegangen oder liegengeblieben sind. Dies deckt sich evtl. mit Punkt 3.2.

Punkt 23: Der Punkt wird von grün auf orange umgestellt. In den Vorjahren wurden die Jahresziele grob im Interview mit P. Merz thematisiert, worauf im aktuellen Jahresbericht verzichtet wurde.

Punkt 24/27: Die beiden Punkte bleiben orange, weil der Umfang des Jahresberichts stark reduziert wurde. Sollte der Jahresbericht wieder ausgebaut werden, sollten die Punkte wieder stärker berücksichtigt werden. Zu Risikomanagement: Evtl. braucht es einen separaten Abschnitt zum Thema unter «Grundsätze» im JB.

Punkt 25: Der Punkt bleibt orange. Aufgrund der Vereinfachung der Projektbeschreibungen werden zwar die Ziele genannt, aber die Projektfortschritte, also die erbrachten Leistungen in Bezug auf die Ziele, nicht mehr beschrieben. Auch die konkreten Projektaktivitäten werden nur in sehr rudimentärer Form genannt. Für diesen Abstrich hat man sich mit dem vereinfachten und verkürzten Factsheets-Prozess bewusst entschieden. Trotzdem muss man sich überlegen, wo und in welcher Form man das Kompensieren und diese Infos für Interessierte zugänglich machen kann. Für den Auslandsbereich besteht die englische Unterseite https://en.heks.ch/Institutional_Governance, auf der verschiedenste Reports, Factsheets und Evaluationen öffentlich zugänglich sind.

Zu Punkt 28.1 & 29.1: Die Punkte bleiben orange. Zwar wird im Jahresbericht Compliance unter «Verantwortung» bei «Organisation und Grundsätze» thematisiert. Für den Auslandsbereich besteht die englische Unterseite https://en.heks.ch/Institutional_Governance, auf der verschiedenste Reports, Factsheets und Evaluationen öffentlich zugänglich sind. Weiterhin gilt jedoch die Empfehlung, das Thema Compliance evtl. auf der Webseite aufzunehmen.

Qualitätsstandards (Anmerkung zu Transparenzziel 5)

Projekte Inland:

eduQa: «5. eduQa-Standard: Evaluation der Bildungsangebote» wird erfüllt.

SVOAM: Anforderungen unter «Evaluation und Verbesserung» in den Modulen B/C1/C2/C3 werden erfüllt.

QuaTheDa Norm 2012: Qualitätsanforderung Nr. B / 5 4. «Qualitätsmanagement» wird erfüllt.

Projekte Ausland:

Core Humanitarian Standard: CHS-Standard 4 «Humanitarian response is based on communication, participation and feedback» wird erfüllt.

Entsprechende Anforderungen in **PCM Guidelines der DEZA** werden erfüllt.

Vergleich zum Vorjahr

			
2017	37	12	1
2018	38	12	–
2019	40	10	–
2020	41	9	–
2021	39	11	–
2022	39	11	–