



# Transparenzbericht 2020

# Inhalt

Transparenzziele	
So schaffen wir Transparenz	3
Generelle Informationen zu HEKS	4
Jahresbericht (JB)	6
Jahresrechnung	6
Wirkungsmessung	8
Organisationsstruktur und Corporate Governance	10
Mitgliedschaften und Partnerschaften	11
Vorgeschlagene Massnahmen	12
Vergleich zum Vorjahr	12

Die vorliegenden Ziele und Indikatoren sind abgeleitet aus dem **HEKS-Transparenzkodex**.  
Der Transparenzbericht 2020 wurde von der Geschäftsleitung am 8. April 2021 verabschiedet.

## Legende

-  **Transparenzziel vollumfänglich erfüllt**
-  **Transparenzziel teilweise erfüllt**
-  **Transparenzziel nicht erfüllt**

## So schaffen wir Transparenz

Ziel	Indikator	Überprüfungsmethode	Bewertung	Begründung / Kommentar
1	Adäquate Informationen sind für die Anspruchsgruppen leicht zugänglich.	90% der Spendenden sind der Meinung, dass Informationen über uns und unsere Arbeit für sie leicht zugänglich sind.	HEKS-Spendendenbefragung 2020	 94.8% der Spendenden
2	Informationsinstrumente und -kanäle sowie der Umfang der vermittelten Inhalte sind auf die unterschiedlichen Bedürfnisse der jeweiligen Anspruchsgruppen abgestimmt.	90% der Spendenden sind der Meinung, dass die Informationen, die sie von uns erhalten, bezüglich Umfang, Detailtreue und Frequenz ihren Bedürfnissen entsprechen.	HEKS-Spendendenbefragung 2020	 82.5% der Spendenden bezüglich Umfang und 68.2% bezüglich Frequenz
3	Die Auskünfte, die bei Informationsbedarf und auf Nachfrage gegeben werden, sind zeitnah und sachgerecht.	Antworten auf externe Anfragen erfolgen innerhalb von 5 Arbeitstagen.	Stichproben bei 10% aller (nicht weitergeleiteter) Anfragen auf info@heks.ch während eines Monats	 100% der Stichproben wurden innerhalb von 5 Arbeitstagen beantwortet. Bei 55% der Stichproben erfolgte eine Antwort am gleichen Tag oder nach 1 Arbeitstag.
		90% der Anspruchsgruppen sind der Meinung, dass sie bei Informationsbedarf bzw. auf Nachfrage eine zeitnahe und kompetente Antwort von uns erhalten.	HEKS-Spendendenbefragung 2020	 91.8% der Spendenden
4	In den Kommunikationskanälen gibt es Möglichkeiten für die Anspruchsgruppen, Feedbacks zu geben.	90% der Spendenden erachten die Feedbackmöglichkeiten bei HEKS als zufriedenstellend.	HEKS-Spendendenbefragung 2020	 79.5% der Spendenden
5	Feedback von den Anspruchsgruppen wird in die Erwägungen für die Weiterentwicklung der Projektarbeit einbezogen.	Das Feedback der Anspruchsgruppen wird für die Weiterentwicklung der Projekte im In- und Ausland erfasst.	Qualitätsstandards (Anm. S. 12) im In- und Ausland betreffend Einholung von Feedback der Teilnehmenden werden erfüllt.	 Neuer Compliance-Mechanismus seit 2020 (HEKS Integrity Line). Inland: Entsprechende Gütesiegel erhalten. Ausland: Verifizierungsprozess bei CHS lanciert. Alle HEKS-Büros im Ausland haben einen Complaint Manager.

## Generelle Informationen zu HEKS

Ziel	Indikator	Überprüfungsmethode	Bewertung	Begründung / Kommentar	
6	Angaben über den Charakter und die weltanschauliche Ausrichtung von HEKS werden öffentlich kommuniziert.	Die weltanschauliche Ausrichtung von HEKS wird in einem Text auf der Website verständlich erklärt.	Check Website d und fr		Text auf Website ist vorhanden
7	Grundlegende Dokumente zur Organisation, Strategie und Arbeit (Stiftungsstatut, Leitbild, Strategie, Werte, Jahresberichte) sind auf der Webseite einsehbar.	Folgende Dokumente sind auf der Website einsehbar: – Aktuelle Strategie – Stiftungsstatut – Leitbild – Werte & Grundüberzeugungen – Jahresberichte der letzten 3 Jahre	Check Website d und fr		Ok.
8	Wichtige Ansprechpersonen sind auf der Webseite einsehbar.	Kontakte von StR / GL / Kader sowie spezifische Ansprechpersonen für KGs / Medien/ Unternehmen/ Stiftungen/ Legate/ Patenschaften sind auf der Webseite mit Namen, Mail und Foto einsehbar.	Check Website d und fr		Ok.
9	Wichtige Arbeitspartner von HEKS sind auf der Webseite einsehbar.	Die HEKS-Partnerorganisationen sind in den Projekt-Factsheets einsehbar.	Stichproben bei 10% aller Factsheets		Ok bei allen 16 Stichproben
		Finanzierungspartner über 10'000 CHF werden im Jahresbericht namentlich genannt (sofern diese nicht ausdrücklich ungenannt bleiben wollen)	Check Jahresbericht 2020		Ok, im Finanzbericht 2020

10	Die Website wird regelmässig aktualisiert.	Communiqués und Newstexte werden innerhalb von 24 Stunden nach Veröffentlichung aufgeschaltet.	Stichproben Website d und fr		Ok.
		Jahresbericht, Magazine, Positionspapiere, Dossiers (Publikationen) werden spätestens 5 Arbeitstage nach Erscheinen aufgeschaltet.	Stichproben Website d und fr		Ok.
		Änderungen im Organigramm (Gremien, Organe, MAs) werden innerhalb von 5 Arbeitstagen aufgeschaltet.	Stichproben Website d und fr		Ok.
11	Informationen zu laufenden Projekten (Absichten, Aktivitäten und Resultate) werden auf unserer Website und auf Anfrage zur Verfügung gestellt.	Zu 90% der laufenden Projekte ist auf der Webseite ein aktuelles Factsheet mit folgenden Informationen zu finden: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Allg. Situation/Projektkontext</li> <li>– Ziele</li> <li>– Zielgruppe</li> <li>– Aktivitäten</li> <li>– Partnerorganisation(en)</li> <li>– Projektbudget</li> <li>– Projektnr. und Kontaktperson</li> <li>– Fortschritte im Projekt</li> <li>– Eventuelle Risiken</li> </ul>	Vollständigkeit: Vergleich Factsheets auf Website d + f.		Insgesamt sind rund 170 Projekte auf der Website beschrieben (d). Dazu gibt es rund 150 französische Pendants. Es fehlen also rund 20 französische Projekt-Beschriebe, v.a. im Ausland-Bereich. Die Darstellung ist zudem sehr unübersichtlich.
			Inhalt: Stichproben bei 10% aller Factsheets, inkl. französischsprachige Website		
		100% der Anfragen bezüglich laufender Projekte werden innerhalb von 5 Arbeitstagen beantwortet bzw. es werden entsprechende Informationen verschickt.	Stichproben Bearbeitung Anfragen bei 10% der Anfragen von 3 Monaten durch Projektdienst		100% der Stichproben wurden innerhalb von 5 Arbeitstagen beantwortet, über die Hälfte davon noch am gleichen oder nach einem Arbeitstag.

## Jahresbericht (JB)

	Ziel	Indikator	Überprüfungsmethode	Bewertung	Begründung / Kommentar
12	Der JB enthält generelle Informationen zu HEKS.	Generelle Infos zu HEKS (Zweck, Zielsetzungen, Kerngeschäfte etc.) werden in einem Text im JB verständlich erklärt.	Check Jahresbericht 20		Ok, unter «Grundsätze» im Jahresbericht 2020
13	Der JB informiert über wichtige Ereignisse im Berichtsjahr.	Die wichtigsten Ereignisse im Berichtsjahr werden in einem Text im JB aufgegriffen.	Check Jahresbericht 20		Ok, im Interview mit Peter Merz und im Editorial im Jahresbericht 2020
14	Der JB informiert über (externe) Entwicklungen und Tendenzen (Ausblick in die Zukunft) in unserem Aufgabengebiet.	Externe Entwicklungen und Tendenzen werden in einem Text im JB aufgegriffen.	Check Jahresbericht 20		Ok, im Interview mit Peter Merz und im Editorial im Jahresbericht 2020
15	Der JB enthält einen Leistungsbericht, welcher in angemessener Weise die Tätigkeit des HEKS darstellt. Es werden darin Angaben über die Wirtschaftlichkeit (Effizienz) und die Leistungsfähigkeit der Arbeit gemacht.	Im JB ist pro HEKS-Schwerpunktthema ein Text zu finden, der anhand von Länderbeispielen / Tätigkeitsbereichen Angaben macht über Input, Aktivitäten und über die konkreten Resultate (Output).	Check Jahresbericht 20		Ok, im Jahresbericht 20 unter «HEKS wirkt im Ausland» und «HEKS wirkt in der Schweiz»

## Jahresrechnung

	Ziel	Indikator	Überprüfungsmethode	Bewertung	Begründung / Kommentar
16	Der JB enthält eine den tatsächlichen Verhältnissen entsprechende Jahresrechnung.	Jahresrechnung im JB enthält: – Bilanz – Betriebs- bzw. Erfolgsrechnung – Anhang zur Jahresrechnung (Erläuterungen)	Check JB		Okay, siehe Finanzbericht 2020

17	Die Jahresrechnung entspricht den in Swiss GAAP FER festgelegten Grundlagen und Grundsätzen ordnungsgemässer Rechnungslegung. Swiss GAAP FER 21 wird angewendet.	Die Jahresrechnung entspricht den 5 Grundsätzen: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vollständigkeit</li> <li>– Klarheit</li> <li>– Vorsicht</li> <li>– Stetigkeit in Darstellung, Offenlegung und Bewertung</li> <li>– Bruttonprinzip (Verrechnungsverbot)</li> </ul>	Analyse Jahresrechnung durch Revision -> Revisionsbericht		Ok, siehe «Revisionsbericht» im Finanzbericht 2020
18	In der Jahresrechnung sind der Aufwand für die Mittelbeschaffung sowie der administrative Aufwand klar ersichtlich.	– Der Aufwand für die Mittelbeschaffung (Fundraising und Werbeaufwand inkl. entsprechender Personalaufwand)	Check Jahresrechnung		Ok, im Finanzbericht 2020
		– Der administrative Aufwand (inkl. entsprechender Personalaufwand) ... werden im Anhang der Jahresrechnung gesondert ausgewiesen.	Im Anhang der Jahresrechnung wird zusätzlich der nach der Zewo-Methodik berechnete administrative Aufwand ausgewiesen.	Check Jahresrechnung	
19	In der Jahresrechnung finden sich Informationen zu Reservezielen (falls die Reserven ausserhalb der von der Zewo definierten Bandbreite liegen) und zum Anlagereglement.	Informationen zu Reservezielen und zum Anlagereglement sind in der Jahresrechnung einsehbar.	Check Jahresrechnung		Infos zu Wertschwankungsreserven und -zielen sind im Finanzbericht einsehbar. Anlagereglement ist auf der Website zugänglich.
20	Die Buchführung und die Jahresrechnung werden durch eine unabhängige und fachlich befähigte Instanz geprüft.	Ein Revisionsbericht ist vorhanden.	Revisionsbericht		Ok, im «Revisionsbericht» im Finanzbericht 2020
21	Über das Ergebnis dieser Prüfung wird informiert.	Bestätigung: Revisionsbericht wird im aktuellen JB abgedruckt	Check JB		Ok.
22	Der Jahres- und Finanzbericht wird bis spätestens sechs Monate nach Abschluss des Geschäftsjahres veröffentlicht.	Der JB und FB liegt bis spätestens Ende Juni des Folgejahres vor und wird veröffentlicht.	Check Website/ Versände		Veröffentlichung des Jahresberichts 2020 Mitte April 2021

## Wirkungsmessung

	Ziel	Indikator	Überprüfungsmethode	Bewertung	Begründung / Kommentar
23	Die gesetzten Jahresziele werden offengelegt (gemäss Statuten, Reglementen und Beschlüssen des StR und der GL).	Jahresziele werden im JB genannt.	Check JB		Wichtigste Ziele werden im Interview mit Peter Merz im Jahresbericht 2020 genannt
24	Es ist ersichtlich, wie das Erreichen der qualitativen und quantitativen Ziele gemessen und beurteilt wird.	Im Jahresbericht werden Angaben gemacht über die Art und Weise der Messung von Zielen und über die Zielerreichung.	Check JB		Angetönt in «Grundsätze: Wirkungsorientierung» im Jahresbericht 2020, aber nicht systematisch
25	Die erbrachten Leistungen in Bezug auf die gesetzten Ziele werden dargestellt und wo möglich mit aussagekräftigen Kennzahlen ergänzt.	Auf den Projekt-Factsheets ist ein Text zu den Zielen des Projekts sowie zu den tatsächlich erbrachten Leistungen in Bezug auf diese Ziele zu finden.	Stichproben bei 10% aller Factsheets		Aufgrund der Vereinfachung der Factsheets werden zwar die Ziele genannt, aber die Projektfortschritte nicht mehr beschrieben. Auch die konkreten Projektaktivitäten werden nur in sehr rudimentärer Form genannt.
		Im Jahresbericht sind Kennzahlen zur Leistung/Wirkung der Projekte / Programme und der HEKS-Arbeit generell (aggregiert) in Bezug auf die gesetzten Ziele zu finden.	Check JB		Ok, unter «Zahlen und Fakten» und bei jedem Themenschwerpunkt im Jahresbericht 20
26	Im Leistungsbericht werden so weit als möglich Angaben zur Zufriedenheit der Leistungsempfänger bzw. der Begünstigten gemacht.	Wo Projektevaluationen durchgeführt worden sind, welche eine Komponente zur Zufriedenheit der PooC beinhalten, werden die Resultate daraus in geeigneter Form kommuniziert.	Check JB, Magazin «handeln»/«agir»		Erfolgt eher punktuell: Im Jahresbericht 2020 Auf Welt- und Schweizkarte: Statements verschiedener Leistungsempfänger In Projekt-Reportagen / Interviews im «handeln» / Shorthands

27	Risiken werden thematisiert. (Projekt- und Programmrisiken / Umweltrisiken)	Allgemeiner Text im JB zu Risiken und Risikomanagement	Check JB		Kein separater Text, angetönt im Interview mit Peter Merz im Jahresbericht 20
		Im Magazin «handeln»/«agir» werden Risiken unter der Rubrik «Transparent» mind. 1x im Jahr kommuniziert.	Check Magazin «handeln»/«agir»		Handeln 1/20 (Wirkungsevaluation der Glückskette Erdbeben Haiti) & Handeln 3/20 (Transparent «Pfefferpreis im freien Fall»)
28	Werden Projektziele nicht erreicht, so wird dies angesprochen und begründet.	In geeigneten Gefässen wie im Newsletter, Website oder Factsheets sowie in direkter Kommunikation gegenüber Geldgebern und anderen Anspruchsgruppen wird auf allfällige Nichterreichung von Projektzielen hingewiesen bzw. diese wird begründet.	Check Newsletter, Website, Factsheets		Aufgrund der Vereinfachung der Projekt-Factsheets wird kein «Projektfortschritt» mehr kommuniziert. Auch in Newsletter und auf Website ist die Nichterreichung von Projektzielen kein Thema. Gegenüber Geldgebern etc. wird offen auch über Rückschläge kommuniziert.
		Im Magazin «handeln»/«agir» werden Rückschläge und Misserfolge unter der Rubrik «Transparent» mind. 1x im Jahr kommuniziert.	Check Magazin «handeln»/«agir»		Handeln 1/20 (Wirkungsevaluation der Glückskette Erdbeben Haiti) & Handeln 3/20 (Transparent «Pfefferpreis im freien Fall»)
29	Über Schlüsse und Lehren, die aus Misserfolgen gezogen werden, wird offen informiert.	Über Lessons Learned aus Misserfolgen wird z.B. im Magazin «handeln»/«agir» unter der Rubrik «Transparent» oder im JB berichtet.	Check JB		Angetönt in «Wirkungsorientierung» im Jahresbericht 2020
			Check Magazin «handeln»/«agir»		Handeln 1/20 (Wirkungsevaluation der Glückskette Erdbeben Haiti) & Handeln 3/20 (Transparent «Pfefferpreis im freien Fall»)

## Organisationsstruktur und Corporate Governance

Ziel	Indikator	Überprüfungsmethode	Bewertung	Begründung / Kommentar	
30	Angaben über Personal-, Organisations- und Entscheidungsstrukturen, u.a. über Aufbau der Organisation und Organe und ihren jeweiligen Aufgaben, Form und Verfahren ihrer Ernennung etc. werden öffentlich kommuniziert.	Auf der Webseite und im JB ist ein regelmässig aktualisiertes Organigramm einsehbar.	Check JB/Website		Ok, Organigramm auf Website und im Jahresbericht 2020
		Informationen zu den Aufgaben der jeweiligen Organe, zu den Verfahren ihrer Ernennung sind im JB einsehbar.	Check JB		Ok, im Jahresbericht 2020
31	Der JB macht Angaben über die Berufe der Mitglieder des Stiftungsrates.	Die Berufe der Mitglieder des StR sind im JB einsehbar.	Check JB		Ok, im Jahresbericht 2020
32	Der JB macht Angaben über Mandate und Verbindungen der Mitglieder Stiftungsrates, sofern sie für die Geschäftstätigkeit der Organisation relevant sind.	Mandate und Verbindungen der Mitglieder StR sind, sofern sie für die Geschäftstätigkeit der Organisation relevant sind, im JB einsehbar.	Check JB		Ok, im Jahresbericht 2020
33	Der JB macht Angaben über die Gesamtsumme der Entschädigungen und Kosten für die Mitglieder unseres Stiftungsrates sowie die Entschädigung für die Präsidentin bzw. den Präsidenten.	Die Gesamtsumme der Entschädigungen für den StR sowie die Entschädigung für den Präsidenten sind im JB (Finanzbericht) einsehbar.	Check JB		Ok, im Jahresbericht und im Finanzbericht 2020
34	Der JB macht Angaben über die Mitglieder der Geschäftsleitung, ihre Funktion sowie die Gesamtsumme der Entschädigungen für die Geschäftsleitung.	Die Mitglieder der GL, ihre Funktion sowie die Gesamtsumme der Entschädigungen für die GL sind im JB / im Finanzbericht einsehbar, inkl. innerbetriebliche Lohnschere	Check JB		Ok, im Jahresbericht und im Finanzbericht 2020

35	Transaktionen und daraus resultierende Guthaben und/oder Verpflichtungen gegenüber nahestehenden Organisationen und Personen werden offengelegt.	Transaktionen und daraus resultierende Guthaben und/oder Verpflichtungen gegenüber nahestehenden Organisationen und Personen sind im Anhang der Jahresrechnung ersichtlich.	Check Jahresrechnung		Ok, im Finanzbericht 2020
36	Die Vergütungen für die Angestellten und für die Geschäftsleitung sind angemessen.	Die Vergütungen sind den Anforderungen/Qualifikationen/Verantwortung/Arbeitsleistung der Angestellten angemessen und orientieren sich an den in der Branche üblichen Ansätzen.	Klingler-Bericht 2015		«Im Marktvergleich zeigt sich, dass HEKS seinen Mitarbeitenden zeitgemässe und teilweise sehr attraktive Lohnnebenleistungen sowie Arbeitsbedingungen anbietet.»  «Es zeigt sich ebenfalls, dass HEKS im Mittelfeld und teilweise darüber der vergleichbaren NGO-Landschaft bezüglich der Jahreslöhne mithalten kann.»

## Mitgliedschaften und Partnerschaften

Ziel	Indikator	Überprüfungsmethode	Bewertung	Begründung / Kommentar	
37	Der JB legt die Verbindungen zu nahestehenden Organisationen offen.	Die HEKS nahestehenden Organisationen und die Art ihrer Verbindung zu HEKS sind im JB einsehbar.	Check JB		Im Finanzbericht und im Jahresbericht 2020
38	Der JB legt Verbindungen zu Tochtergesellschaften, Partnerschaften mit anderen Organisationen und Einsitznahme in deren Führungsorgane offen.	Verbindungen zu Tochtergesellschaften, Partnerschaften mit anderen Organisationen und Einsitznahme in deren Führungsorgane sind im JB einsehbar.	Check JB		Im Finanzbericht und im Jahresbericht 2020

## Vorgeschlagene Massnahmen

**Zu Punkt 2:** Die Zahlen beziehen sich auf die vorjährige Spendenden-Befragung, da Anfang 2021 keine neue Befragung durchgeführt wurde. Die Empfehlung bleibt daher auch die aus dem Vorjahr: Die Anzahl postalischer Versände wird nicht gesteigert, sondern bleibt konstant. Im Hinblick auf die Fusion mit Bfa muss die Anzahl Versände überprüft werden d.h. es müssen Versände gestrichen oder zusammengelegt werden.

**Zu Punkt 4:** Die Zahlen beziehen sich auf die vorjährige Spendenden-Befragung, da Anfang 2021 keine neue Befragung durchgeführt wurde. Die Empfehlung bleibt daher auch die aus dem Vorjahr: Über neue thematische Austausch-Gefässe mit unseren Anspruchsgruppen wird nachgedacht, auch im Hinblick auf die Fusion mit Bfa.

**Zu Punkt 11:** Das Factsheet-Prozedere wurde vereinfacht. Auf der deutschsprachigen Website ist es bereits weitgehend umgesetzt, auf der französischen Website nur teilweise. Weil die Factsheets vereinfacht und verkürzt wurden, werden die inhaltlichen Anforderungen gemäss Transparenz-Kodex nun nicht mehr alle erfüllt (siehe auch Punkt 25). Zudem ist insbesondere die französische Website teilweise sehr unübersichtlich. Es muss mehr auf Einheitlichkeit bei den Titeln/Kategorien der Kacheln geachtet werden und auf mehr Einheitlichkeit der franz. und deutschen Website.

**Punkt 25:** Hat sich verschlechtert von grün auf orange. Aufgrund der Vereinfachung der Factsheets werden zwar die Ziele genannt, aber die Projektfortschritte, also die erbrachten Leistungen in Bezug auf die Ziele, nicht mehr beschrieben. Auch die konkreten Projektaktivitäten werden nur in sehr rudimentärer Form genannt. Für diesen Abstrich hat man sich mit dem vereinfachten und verkürzten Factsheets-Prozess bewusst entschieden. Trotzdem muss man sich überlegen, wo und in welcher Form man das kompensieren und diese Infos für Interessierte zugänglich machen kann. Für den Auslandsbereich besteht die englische Unterseite [https://en.heks.ch/Institutional\\_Governance](https://en.heks.ch/Institutional_Governance), auf der verschiedenste Reports, Factsheets und Evaluationen öffentlich zugänglich sind. Dies sollte in die künftige Bewertung einfließen.

**Punkt 24/27:** Die beiden Punkte werden nicht vollumfänglich erfüllt, weil der Umfang des Jahresberichts stark reduziert wurde. Sollte der Jahresbericht wieder ausgebaut werden, sollten die Punkte wieder berücksichtigt werden. Zu Risikomanagement: Braucht es evtl. einen separaten Abschnitt zum Thema unter «Grundsätze» im JB?

**Zu Punkt 28 & 29:** Evtl. Thema Compliance auf Webseite aufnehmen. Im Jahresbericht wird Compliance unter «Verantwortung» bei «Organisation und Grundsätze» thematisiert. Für den Auslandsbereich sollte die englische Unterseite [https://en.heks.ch/Institutional\\_Governance](https://en.heks.ch/Institutional_Governance) künftig in die Bewertung mit einfließen.

**Qualitätsstandards** (Anmerkung zu Transparenzziel 5)

**Projekte Inland:**

**eduQua:** «5. eduQua-Standard: Evaluation der Bildungsangebote» wird erfüllt.

**SVOAM:** Anforderungen unter «Evaluation und Verbesserung» in den Modulen B/C1/C2/C3 werden erfüllt.

**QuaTheDa Norm 2012:** Qualitätsanforderung Nr. B / 5 4. «Qualitätsmanagement» wird erfüllt.

**Projekte Ausland:**

**Core Humanitarian Standard:** CHS-Standard 4 «Humanitarian response is based on communication, participation and feedback» wird erfüllt.

Entsprechende Anforderungen in **PCM Guidelines der DEZA** werden erfüllt.

## Vergleich zum Vorjahr

			
2017	37	12	1
2018	38	12	–
2019	40	10	–
2020	41	9	–



**HILFSWERK DER EVANGELISCHEN KIRCHEN SCHWEIZ**

**Hauptsitz**  
Seminarstrasse 28  
Postfach  
8042 Zürich

Tel.: 044 360 88 00  
Fax: 044 360 88 01  
info@heks.ch  
www.heks.ch

