

# Online Vermittlungsplattform

## Benutzerleitfaden

### Login und Sprache wählen

Gehen Sie auf <http://linguadukt-agso.heks.ch> und folgen Sie dem Link zur Online Vermittlungsplattform. Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten in Ihren Kundenaccount ein.

Wählen Sie die gewünschte Sprache aus **1** und klicken Sie auf «DolmetscherIn finden» **2**.

Um eine/n bestimmte/n Dolmetscher/in zu buchen, klicken Sie auf ‚Dolmetscher/innen‘ und suchen Sie eine/n Dolmetscher/in aus der Liste aus, anstatt die Sprache auszuwählen; setzen Sie die Buchung anschliessend fort.

1 Sprache wählen

2 DolmetscherIn finden

abgeschlossene Buchungen ? DolmetscherInnen

offene Buchungen

### Ort, Datum und Zeit auswählen

Wählen Sie «Einsatzort auswählen» aus und geben Sie den Einsatzort ein **3**.

Geben Sie anschliessend oben im Fenster das gewünschte Datum **4** und die gewünschte Einsatzdauer ein.

Wählen Sie das verfügbare Zeitfenster aus **5**, das Ihren Bedürfnissen entspricht.

Verwenden Sie bei Bedarf den Filter **6**, wenn Sie ein bestimmtes Geschlecht oder Herkunftsland wünschen.

3 Einsatzort auswählen

4 Donnerstag, 23. Jan

5 15:30 - 16:30

6 FILTER

### Angaben zum Auftrag ausfüllen

Füllen Sie die geforderten Angaben in die Bestellmaske ein

Bei «Auftraggebende Person», «Gesprächsführende Person», sowie bei «Klientenschaft», können Personenangaben in einem Dropdown gespeichert werden. Klicken Sie dafür auf das «+» **7** und füllen Sie einmalig die Angaben aus.

Klicken Sie auf «Buchung bestätigen» **8**

7

8 BUCHUNG BESTÄTIGEN

Sobald ein/e Dolmetscher/in den Auftrag angenommen hat, erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail.

## Buchungen in der Übersicht verwalten

In der Übersicht finden Sie alle ihre Aufträge sowie deren Status auf einen Blick.

Klicken Sie auf einen spezifischen Auftrag, um alle Details dazu zu sehen.

Unter der Rubrik «Warnungen» sehen sie allfällige Auftragsablehnungen. Dort können Sie die betreffende Anfrage an ein geeignetes Zeitfenster anpassen.

## Auftrag stornieren/verschieben

Wenn Sie einen Auftrag stornieren oder verschieben möchten, wählen Sie diesen Auftrag in der Übersicht aus. Klicken Sie unten auf «Verschieben mit dem gleichen Dolmetscher / Verschieben / Absagen» **9**. Wählen Sie die gewünschte Option aus und bestätigen Sie. Daraufhin wird der/die Dolmetscher/in benachrichtigt und Sie erhalten eine Bestätigung per E-Mail.



HILFSWERK DER EVANGELISCHEN KIRCHEN SCHWEIZ

Linguadukt – interkultureller Dolmetschdienst

**Standort Aargau** Tel. 062 836 30 15  
 Augustin-Keller-Strasse 1 Fax 062 836 30 29  
 Postfach linguadukt-agso@heks.ch  
 5001 Aarau http://linguadukt-agso.heks.ch

**Standort Solothurn** Tel. 032 333 30 15  
 Rossmarktplatz 12  
 Postfach  
 4501 Solothurn

**Hotline 062 836 30 22**